

Comment se connecter à i-delibre ?

La communauté de communes Sauer-Pechelbronn vous met à disposition un outil de gestion des séances (conseil communautaire, commission, ...). :

- Récupérer les documents de séances (convocations, ordre du jour, projets)
- Confirmer votre participation aux séances

		
Procédure sécurisée	Accessibilité et haute disponibilité	Eco-responsabilité
Horodatage et traçage de tous les échanges, garantissant la transparence et la sécurité.	Utilisation en mobilité sur tablette ou smartphone, assurant une continuité de service.	Réduction des impressions papier, des frais d'affranchissement et optimisation des ressources.

Avant chaque séance, vous recevez par mail une information vous indiquant qu'une nouvelle réunion est disponible sur IdelibRE.

PREMIERE CONNEXION :

Vous allez recevoir un email de « ne-pas-repondre@idelibre.adullact.org » pour vous demander d'initialiser votre mot de passe.

Cliquez sur le lien contenu dans le mail :

Bonjour Mauricette HUKK,

Un administrateur de la plateforme idelibre vient de vous créer un compte sur la plateforme.

Veuillez cliquer sur le lien pour initialiser votre mot de passe : [Initialiser votre mot de passe](#)

Merci

Définissez votre mot de passe puis cliquez sur Enregistrer.

idelibre

Renseigner votre nouveau mot de passe

Mot de passe

Confirmer

Enregistrer

Saisissez ensuite vos identifiants puis cliquez sur « se connecter »



✓ Modifié avec succès

Veuillez saisir vos identifiants de connexion

Identifiant



mhukk@ccsp

Mot de passe



monmotdepasseen12caracteres!



Mot de passe oublié ?

➔ Se connecter

Identifiant : 1ere lettre du prenom
et votre nom de famille

Suivi de @ccsp

1. Je me connecte à partir de mon ordinateur :

- Cliquez sur le lien disponible dans le mail ou connectez-vous à l'adresse : https://idelibre.adullact.org/idelibre_client
- Si c'est votre première connexion : cliquer sur le bouton « identifier »



Cliquer sur + en bas à droite

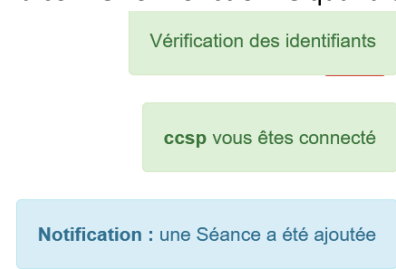
Remplissez les champs comme suit et cliquez sur valider :

A login form with four input fields. The first field has a building icon and contains "ccsp". The second field has a person icon and contains "votrenomdefamille". The third field has a lock icon and contains five dots. The fourth field has an @ icon and contains "ccsp". Below the fields are two buttons: "Supprimer" (red) and "Valider" (blue).

Identifiant : 1ere lettre du prénom et votre nom de famille en minuscule

Mot de passe : celui saisi précédemment

La connexion fonctionne quand ces messages s'affichent :



- vous arrivez sur cet écran :



- Pour accéder aux documents de séance, cliquer sur CCSP puis sur la séance souhaitée

En cliquant sur le titre,
vous accédez au document

Permet de charger tous les
documents

Convocation				
✓	1	Compte-rendu du conseil communautaire du 23.11.2020	Général	
↓	2	Rapport de présentation du conseil communautaire du 21.12.2020	Général	
↓	3	Rapport de présentation choix mode de gestion accueil périscolaire	Général	



Change l'ordre d'affichage des
documents

Permet d'indiquer sa présence
ou absence à la réunion

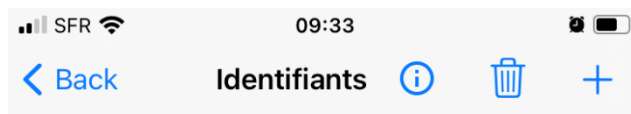
Permet de télécharger les
documents

1. Je me connecte à partir de mon smartphone ou d'une tablette :

- Télécharger l'application idelibr V3



- Saisir les informations suivantes :



Entité :

Identifiant :

Mot de passe :

Suffixe :

https://

Entité : CCSP

Identifiant : 1ere lettre du prenom et
votre nom de famille en minuscule

Mot de passe : celui que vous avez
enregistré

Suffixe : ccsp

https :
idelibre.adullact.org/idelibre_client